



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน

ที่ มค.๗๔๗๐๑.๑/ - วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

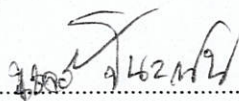
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดการประเมิน คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เห็นควรประกาศบนเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนุชจรี ปินะกาโน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปาริชาติ พรุนะพรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน

() ทราบ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ).....

(นายมงคล ปัจจัยไคน์ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลดงดวน
อำเภอนาด้วง จังหวัดมหาสารคาม



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลดงดวน อำเภอ นาคนู จังหวัดมหาสารคาม

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดงดวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้ คะแนน ๙๐.๗๒ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลดงดวน ได้รายงานผลการดำเนินงานตาม มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้แสดง มาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้อง ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลาดขวาง อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน	สรุปผลการผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	-จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบและสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๖๗ ถึง กันยายน ๖๘	- ผู้รับผิดชอบจัดให้มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. โดยกำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลาย เช่น Website ,Instagram ,Facebook ฯลฯ ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วนหรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม - ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	-ประชาชนสามารถตรวจสอบและสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
๒	มาตรการการให้บริการประชาชน	-กำหนดคู่มือให้แก่ประชาชนรับทราบ -มีการประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้มารับบริการให้ทราบถึงขั้นตอนการใช้บริการ	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๖๗ ถึง กันยายน ๖๘	-ลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ ๒.การบริการเชิงรุก	-ความพึงพอใจของผู้รับบริการ -ความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในองค์กร

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน	สรุปผลการผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๓	มาตรการการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	-จัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม - จัดชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกคนในการใช้งบประมาณให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ๓. มีการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๖๗ ถึง กันยายน ๖๘	-การบริหารงบประมาณตามเกิดความคุ้มค่าของแผนพัฒนาท้องถิ่น ใช้งบประมาณ -มีการกำกับดูแลการใช้จ่ายโครงการสำเร็จตามงบประมาณให้เป็นไปตามแผนวัตถุประสงค์ ดำเนินงานประจำปี - มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส	- เกิดความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ - โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์
๔	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในหน่วยงาน	-จัดให้มีเวทีสำหรับการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๖๗ ถึง กันยายน ๖๘	-จัดให้มีประชุมประจำเดือนเพื่อการเปิดโอกาสให้บุคลากรในระดับต่างๆได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างไม่เป็นทางการ -จัดกิจกรรมสภากาแฟผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ราชการ ทุกวันเช้าจันทร์ สร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นกันเอง บรรยากาศการพูดคุยสบาย ๆ ช่วยให้พนักงานรู้สึกผ่อนคลาย กล่าวพูด กล้าแสดงความคิดเห็น ส่งผลให้เกิดความสามัคคีในทีมงาน -กระตุ้นการเริ่มต้นสัปดาห์ด้วยพลังบวก เป็นกิจกรรมที่ช่วยสร้างแรงจูงใจและกำลังใจในการเริ่มต้นทำงานในแต่ละสัปดาห์ที่เสริมสร้างสุขภาพจิตที่ดี และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	-สร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรต่างๆ ภายในองค์กรเดียวกันให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน และสร้างความไว้วางใจต่อกัน โดยเฉพาะการเปิดโอกาสให้บุคลากรในระดับต่างๆ ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของผู้บริหาร -เกิดการพัฒนาและการทำงานที่มีประสิทธิภาพ จากปัจจัยต่างๆ ข้างต้นเมื่อผสมผสานเข้ากันแล้ว สามารถช่วยทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรได้ โดยเฉพาะพลังขับเคลื่อนที่นำโดยผู้บริหารที่รู้จักการสื่อสารภายในองค์กรเป็นอย่างดี