



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลดงควน อำเภอนาตูน จังหวัดมหาสารคาม

เพื่อให้การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดงควนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลดงควน จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังคนและการพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมและเป็นเครื่องมือสำคัญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดงควน ที่มีประสิทธิภาพโดยแบ่งนโยบายออกเป็น ๑๐ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

ให้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลังที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบท ภารกิจ และ อำนาจหน้าที่ขององค์กร มีการเตรียมการด้านอัตรากำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและประชากร มีแนวทางกำหนด อัตรารายจ่ายด้านบุคลากรที่เหมาะสมเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยโครงสร้างองค์กรและการบริหารอัตรากำลังกำหนดไว้ใน แผน อัตรากำลัง ๓ ปี

๒. ด้านการสรรหาและเลือกสรรบุคลากร

การสรรหาบุคคลเข้ารับราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลดงควนให้ใช้วิธีการสอบแข่งขัน หรือการคัดเลือก โดยดำเนินการในรูปคณะกรรมการและคำนึงถึงความเป็นธรรมและความเสมอภาคใน โอกาสแก่บุคคลที่มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน การสรรและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างให้ยึดหลัก สมรรถนะ ความเท่าเทียมกันในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้ มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส ตรวจสอบได้

๓. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

การบรรจุและแต่งตั้งให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง รวมทั้งให้พิจารณาถึง คุณลักษณะความจำเป็นอื่นที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้นโดยการบรรจุ บุคคลและการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับการขึ้นบัญชี ผู้ ได้รับคัดเลือก และกรณีอื่นตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย หรือตามประกาศหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด

/๔. ด้านการ...

๔. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับตำแหน่งให้มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานที่สนับสนุน การดำเนินงานขององค์กร มุ่งพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะให้สูงขึ้น เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้าง นวัตกรรมองค์กร ส่งเสริมการเรียนรู้ การจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ พัฒนา ทักษะดิจิทัลและปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการ ให้บริการของประชาชนด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการปฏิบัติงานและการพัฒนางาน ซึ่งบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคงดวน ต้องปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานอยู่เสมอ และให้จัดทำแผนพัฒนา พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคงดวนตามที่กฎหมายกำหนด

๕. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ

ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกประเภทตำแหน่งอย่างเหมาะสม และเป็น ธรรม มุ่งเน้นระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System) ที่เชื่อมโยง ผลการ ปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงานไปสู่ระดับบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กร สามารถวัดผลและประเมินผลการปฏิบัติงานได้ อย่างเป็นรูปธรรม โดย ให้มีการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลที่มีความสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารและภารกิจ ในความรับผิดชอบตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานรายบุคคล ผลักดันให้บรรลุ เป้าหมายในระดับ องค์กร โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัล ประจำปี การเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การย้าย การโอน และรับโอน การให้ออกจาก ราชการ การจูงใจให้ รางวัล และการบริหารทรัพยากรมนุษย์เรื่องอื่นๆ รวมถึงมีแนวทางรองรับในกรณีที่ บุคลากรไม่ผ่านการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เช่น มีแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

๖. ด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน

การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ให้คำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรม และ จริยธรรม ตลอดจนการรักษา วินัย โดยยึดหลักกฎหมาย ประกาศหลักเกณฑ์และคำนึงถึงการ ประเมินผล การปฏิบัติราชการเป็นสำคัญ และจัดให้มีสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐานที่รัฐเป็นผู้ กำหนดให้

๗. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

ส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานและดำรงตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาวินัย อย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคงดวน พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. ด้านการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ส่งเสริมและสร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทุกตำแหน่ง โดยจัดทำ แผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan) ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถบุคลากรเพื่อเตรียมการสำหรับการ เลื่อนระดับหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น

๙. ด้านความ

๙. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ให้มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริม การปฏิบัติงานมิให้บุคลากรได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย

๑๐. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้เกิดความสุขในการทำงานและสร้างความสมดุล ระหว่างชีวิตกับการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสร้างความผูกพันในองค์กร ซึ่งจะส่งผลโดยตรง ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

14

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค
๑.	อัตรากำลังและการ บริหารอัตรากำลัง	- การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ - การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี -การจัดทำสถิติอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	อัตรากำลังไม่เพียงพอ กับภารกิจที่มากขึ้น
๒.	การสรรหา และ เลือกสรรบุคลากร	- การสอบพนักงานจ้าง -การใช้บัญชีพนักงานส่วนตำบลจากบัญชี กสธ.	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	อัตรากำลังไม่เพียงพอ กับภารกิจที่มากขึ้น

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน	ปัญหาและ อุปสรรค
๓.	การสรรหา บรรจุ และ การแต่งตั้งบุคลากร	- การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล -การส่งจ้างพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	
๔.	การพัฒนาทรัพยากร บุคคล	- โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพทรัพยากรบุคคลในองค์กร - การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ - การจัดทำสถิติข้อมูลการเข้ารับการอบรม	๒๕๐,๐๐๐.- บาท ๓๓๕,๕๐๐.- บาท ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลดงตวน อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน	ปัญหาและ อุปสรรค
๕.	การบริหารผลการปฏิบัติ ราชการ	- การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน - การประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น - การประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	
๖.	สวัสดิการและค่าตอบแทน	- การประชุมคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	
๗.	การส่งเสริมจริยธรรมและ รักษาวินัย	- โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับบุคลากร	๑๐,๐๐๐.- บาท	๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	
๘.	การส่งเสริมความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	- ดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล /พนักงานครู - การประชุมคณะกรรมการเลื่อนระดับ - การแต่งตั้งเลื่อนระดับ/เลื่อนวิทยฐานะพนักงานครู	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลดงควน อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ปัญหาและ อุปสรรค
๙.	ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	- กิจกรรม ๕ ส.	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๑๐.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	- กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	